

# 政府会计制度下行政事业单位部门决算编制工作探讨

李春艳

商都县市场监督管理综合行政执法大队, 内蒙古 乌兰察布 012000

**摘要:** 行政事业单位决算要严格遵循我国法律规定进行履行, 因为决算报表能够真实反映年度收入与支出情况, 同时也有利于为各部门年度预算监管提供重要参考。然而在政府会计制度的改革背景之下, 对于传统的行政事业单位决算编制工作也提出了更高的要求。决算管理人员应对新时期的决算方式进行总结与分析, 确保能够提升决算编制的综合水平。

**关键词:** 政府会计制度; 行政事业单位; 部门决算

中图分类号: F234.4

文献标识码: A

文章编号: 2022060144

## Discussion on the Preparation of Final Accounts for Administrative Institutions under the Government Accounting System

Li Chunyan

Shangdu County Market Supervision and Management Comprehensive Administrative Law Enforcement Brigade, Wulanchabu, Inner Mongolia 012000

**Abstract:** The final accounts of administrative and public institutions must strictly comply with the laws and regulations of China, because the financial statements can truly reflect the annual income and expenditure situation, and also provide important reference for the annual budget supervision of various departments. However, under the background of government accounting system reform, higher requirements have also been put forward for the traditional preparation of final accounts in administrative institutions. Accounting management personnel should summarize and analyze the accounting methods of the new era to ensure that the comprehensive level of accounting preparation can be improved.

**Key words:** government accounting system; administrative institutions; departmental final accounts

### 引言

行政事业单位在我国社会管理中扮演着举足轻重的角色, 其预决算管理不仅关系到公共资源的合理分配, 还与政府绩效的评估和监督息息相关。然而, 现实中经常面临预决算方面的一系列问题, 如数据不准确、监督不到位等, 这些问题不仅影响了行政事业单位的运行效率, 也损害了公众的利益。因此, 需要深入分析行政事业单位预决算存在的问题, 并提出一系列切实可行的对策, 以提高资源利用效率, 增强政府绩效评估的科学性, 从而更好地满足公众的需求, 推动社会进步。

### 一、行政事业单位预算绩效评价

在开展预算绩效管理的过程中, 核心所在就是政府预算绩效评价, 借助于财政运算过程中所得到的相关数据, 最终了解各个指标的具体产出情况, 分析产出与结果是否达到了预期效果, 找出预期与实际结果之间存在的差距以及导致该差距产生的主要原因, 寻找解决对策。在开展行政事业单位预算绩效评价的过程中, 财政部门、预算单位以及地方人大扮演着主要角色。从评价方式上看, 主要包括跟踪评价、自评以及重点项目评价, 在必要的过程中也会将第三方机构引入到其中, 使得绩效评价结果更加客观。

### 二、行政事业单位决算编制工作存在的问题

#### (一) 对决算编制工作的重视性不足

目前, 许多行政事业单位财务部门人员对决算编制工作重视程度不高, 同时缺乏科学合理的认知。很多领导层人员认为决算编制工作比较常规, 与其他部门联系不大。另外, 很多财务人员认为决算编制报表只是单纯地将报表填平, 并在最后审核时及时进行上报就完成了任务。也正是由于管理人员的疏忽, 致使决算报表内容存在很多问题。对于预算执行中的数据真实性, 可能存在一定影响, 并且不能保证最后的执行综合效果。

## （二）政府会计制度改革给行政事业单位的会计核算带来了较大压力

改革前，行政事业单位的会计核算往往较为简单，主要按照收支平衡原则进行会计核算；改革后，要求行政事业单位的会计核算实行权责发生制，这对许多单位来说是一项新的挑战。行政事业单位需要进行全面的会计核算，包括经济业务、事业活动、向社会提供服务等方面，这对于核算方式相对有限的单位来说，无疑增加了工作量。

### （三）财务人员素质参差不齐，尚不能完全满足需求

新政府会计制度对财务人员的素质要求较高，部分单位的人员素质尚不能完全满足需求，导致财务工作存在一些问题。首先，部分行政事业单位内控制度不健全，缺乏完善的培训机制，使财务人员缺乏对新政府会计制度的了解，缺乏实践经验，导致执行时财务管理容易出现混乱。其次，对于一些特殊的经济业务，财务人员无法准确把握其会计处理方法，不能满足新政府会计制度的要求，无法准确地完成工作，财务人员缺乏专业知识和财务管理流程不规范行政事业单位财务管理流程存在不规范的情况。例如，资金使用、收支核算、财务审批等环节缺乏明确的制度和程序，容易导致资金的滥用、浪费和失误。能对财务报表进行编制，导致报表质量不高。

### （四）财务管理信息化建设滞后

实际工作中，大部分行政单位财务管理信息化发展时间并不长，强调的信息化的建设还局限在会计信息、统计和会计电算化方面，导致财务管理工作效率低下、质量不高，已经不能满足新政府会计制度发展的需求。很多单位也没有建立科学有效的财务信息化管理系统，存在巨大的地域差异、部门差异，信息技术的推广和应用力度严重不足，仍然有较大的发展空间。财务管理信息化专业人才缺乏，部分财务人员对新技术的接受能力较差，难以在短时间内适应新的工作模式。

## 三、行政事业单位部门决算编制方法

### （一）对照业务划分报表类型，注意填报顺序

在实践中建议工作人员先填列财政口径的表格，再填列全口径的表格。这样可以保证表格部分内容能够自动进行生成，之后再对收支的报表信息内容进行填写。举例来说，某行政事业单位在2022年度对决算报表进行建立时共建立了20张主表，其中还有5张附表、5张关于决算报表的填报说明附表、量化评价表、核对表、附报文档。在应用当中可以将报表整体划分为3种类型：首先，可以将其设置为完全不需要填列的经营支出决算报表、政府性基金预算、财政拨款收入支出决算表、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表、住房公积金业务收支情况表。其次，对于能够进行自动生成的表格，主要包括了支出决算明细表、一般公共预算财政拨款支出决算明细表、部门决算量化评价表。最后，还有部分自动生成的表格包括年初结转和结余调整情况表、收入支出决算总表、收入支出决算表、收入决算表、支出决算表、项目支出分项目收入支出决算表以及完全需要人员纯手工填列的附

表、填报说明附表等。在这样的情况下，就能减少人工的工作压力，通过自动生成表格也能确保数据的真实性要求。在决算表制作当中，要按照顺序进行排列，以此来方便工作人员完成任务。

### （二）提升核算人员素质

在政府会计制度改革背景下，行政事业单位核算工作变得更加重要。人才是行政事业单位开展会计核算的骨干，其素质高低直接影响单位财务管理水平。因此，各行政事业单位要不断提升核算人员素质。一是行政事业单位可采取开办培训班和讲座的方式加强核算人员对专业知识的学习。培训内容可涉及会计基础知识、财务管理技能、相关法律法规，以整体提升核算人员专业素养，满足变化发展中会计制度的要求。核算人员经过系统学习与培训后，能不断提升业务能力与综合素质，从而为本单位会计核算工作提供更多专业支撑。二是行政事业单位可建立和完善的激励机制，激发核算人员持续学习、提高自身素质的积极性。具体来说，可通过建立岗位晋升、薪酬激励与荣誉表彰相结合的激励体系，调动核算人员工作积极性，营造积极的工作氛围。激励机制的设置能有效调动核算人员的工作积极性，让其自觉提高自身素质，从而为本单位会计核算工作作出更大贡献。三是行政事业单位应强化对核算人员的日常管理与引导，提升其工作效率与工作质量。通过确定工作目标、合理分配工作任务和定期开展业绩评估，促使核算人员及时按质量完成工作任务并持续改进。同时，领导及上级部门要对核算人员予以全力支持和协助，给核算人员提供一个良好的工作环境及发展空间，激励核算人员勇于开拓创新，敢于承担责任，从而实现个人成长和单位发展共赢的局面。总之，提高核算人员素质，是当前行政事业单位需要做好的重要工作。通过强化专业知识学习，构建激励机制，强化日常管理与引导，能切实促进核算人员素质水平的提高，从而为单位财务管理工作奠定坚实的人才基础。只有核算人员素质不断提高，才能在新的形势下更好地满足会计制度的要求，才能为单位可持续发展提供更好的服务。

### （三）加强新旧政府会计制度的衔接

加强对新政府会计制度的衔接需要从多个方面入手，具体包括：一是制定详细的衔接方案，确保新旧政府会计制度的平滑过渡。新旧政府会计制度在会计科目设置、核算内容和方法、报表编制等方面存在差异，因此制定详细的衔接方案关系到新政府会计制度的顺利实施。通过详细的衔接方案，可以明确新旧制度的异同，为会计人员提供一个清晰的指南，有助于提高会计工作的效率和质量，降低制度转换过程中的风险。二是做好新旧政府会计制度的转换工作。行政事业单位应当根据新政府会计制度的要求，对单位现有的会计科目、财务报表以及会计核算方法等根据新政府会计制度的相关要求进行调整，建立完善的会计科目体系，将旧制度下的科目余额转入新科目，按照新政府会计制度的要求，进行相应的会计处理，以满足新政府会计制度的要求。同时，对于旧制度中的一些遗留问题，应该逐步加以解决，以确保新政府会计制度的顺利推行。三是加强对新旧政府会计制度衔接过渡的制度建立，修订单位现有的财务管理制度，使财务管理制度有利于新政府会计制度的执行。加强单位内部控制和监

督,确保新旧制度平稳过渡、提高政府财务管理水平,定期对新政府会计制度进行全面的评估,并根据执行情况和反馈信息做出相应的调整。最后,加强新政府会计新制度的宣传和培训,提高财务管理人员的专业素养和业务水平,使其对新政府会计制度有全面、深入地理解,并能在实际操作中熟练运用。

#### (四) 强化绩效管理

强化绩效管理是行政事业单位提高财务管理水平的重要手段。通过将财务管理与绩效目标相结合,可以更加明确和量化财务管理的目标和要求,激励和引导财务管理人员积极努力,提高工作效率和效益。首先,行政事业单位应该建立科学合理的绩效评价指标体系,将财务管理的关键绩效指标纳入评估范围,如财务收支情况、预算执行情况、资金使用效益等。这些指标应该具有可衡量性、可比较性和可操作性,能够客观反映财务管理的实际情况和效果。其次,行政事业单位应该设立绩效目标,明确财务管理的期望结果和改进方向。绩效目标应该与单位的整体目标相一致,并通过层层分解和倒逼机制,将目标传导到各级财务管理人员,形成全员参与、全过程管理的格局。同时,行政事业单位应该加强绩效监督和评估,建立定期的绩效考核机制。通过定期评估和反馈,及时发现问题和不足,并采取相应的改进措施,不断提高财务管理的效率和效益。

#### (五) 加强财务管理信息化建设

一是优化业务流程。行政事业单位应对预算编制行为予以规范,利用信息化系统集中化、统一化管理资金,优化预算结构,加快支付制度改革,保证预算编制的透明性。要加快预算管理、财务管理全过程电子化建设进程,利用信息化系统完成票据凭证审核、支付等工作,并自动保留凭证信息,确保各项工作有据可查,规范操作,保障行政事业单位资金安全。二是推动电子信息共享。行政事业单位日常运行中,各个部门之间的信息密切相关,通过搭建电子信息共享系统,能够更高效地传递、共享各个部门的财务数据信息资料,帮助领导者及时掌握财政资金状况,

明确资金流向,并要求各个部门之间相互协作配合,提升单位财务信息化管理水平。三是构建信息化系统。要加快构建包含会计核算系统、财务决策支持系统和网络财务信息系统在内的财务信息化平台,通过基础调研、软件硬件建设、试点单位先行、全面整体推进和建设项目交付等步骤,保质保量开发会计信息智能化系统。首先,应搭建会计核算信息系统,这是单位财务管理信息化建设的首要工作,会计核算信息系统,由工资核算、固定资产核算、财务处理、财务报表等多个工作模块组成,能够将信息流、资金流、业务流集成化,整合业务、财务和非财务信息,完成单位日常财务核算等工作内容,并对外提供各类信息。其次,要积极搭建财务决策支持信息系统,单位可在数值模拟和数学模型分析的基础之上,发挥出人工智能技术、计算机信息技术的优势,对各类财务管理信息进行模拟分析,并搭建财务统计数据库,利用各种预测软件对行政事业单位财务管理问题进行分析,并预测后期发展趋势,为领导者财务决策的制定提供参考。最后,应搭建网络财务信息系统,利用该系统重点核算单位资金、实物,并建立局域网财务信息系统,为财务信息共享传输提供便利。

## 结语

在政府开展预算绩效管理的过程中,财政资金支出绩效评价扮演着十分重要的角色,但是这项工作却又不是单独存在的,其与绩效目标确定、预算执行监督之间有着十分紧密的联系,直接影响预算管理工作是否会得到有效落实。在行政事业单位开展绩效评价的过程中,政府会计信息是重要的基础,随着新政府会计制度的实行,其所展现出的价值也在逐渐凸显。借助于新政府会计制度,可以为行政事业单位绩效评价工作提供最为准确的会计信息,使得绩效评价结果更为准确且科学,对于不断提高绩效管理水平和起到积极帮助作用。

## 参考文献:

- [1]周丽锋.行政事业单位编制部门决算常见问题及建议[J].行政事业资产与财务,2020,(6).
- [2]武海丽,智建奇,焦建伟.事业单位部门决算存在的问题及对策探讨[J].农村经济与科技,2020,(14)
- [3]李正益.政府会计制度下事业单位部门决算编制工作探讨[J].行政事业资产与财务,2021(16):74-75.
- [4]刘洋.政府会计制度下事业单位部门决算编制工作心得分享[J].财会学习,2020(12):101-102.