

我国企业行政管理的现存问题及创新研究

吴迪

厦门大学嘉庚学院, 福建 漳州 363100

摘要： 现代化经济背景下, 我国企业在迎来全新发展机遇的同时, 也面临着较为严峻的发展形势。行政管理是企业组织管理中的重要组成部分, 相较于其他管理工作而言, 行政管理具备协调、服务与管理三大功能, 直接作用于企业的发展与建设, 对企业创新性发展有着十分深远的意义。但在我国企业发展过程中, 行政管理工作在实践过程中尚存在一些问题影响工作成效, 如何解决现存问题, 创新发展行政管理已成为我国企业需探讨的重要课题。基于此, 本文将对行政管理的特征优势进行分析, 探讨我国企业行政管理的现存问题, 并探究我国行政管理创新实践策略。

关键词： 企业行政管理; 现存问题; 创新策略

The existing problems and innovation research of Chinese enterprise administration

Wu Di

Xiamen University Tan Kah Kee College, Zhangzhou, Fujian 363100

Abstract: Under the background of modern economy, Chinese enterprises are facing a more severe development situation while ushering in new opportunities for development. Administrative management is an important part of enterprise organization management. Compared with other management work, administrative management has three functions of coordination, service and management, which directly plays a role in the development and construction of enterprises and has far-reaching significance for the innovative development of enterprises. However, in the process of the development of Chinese enterprises, there are still some problems in the practice of administrative management that affect the effectiveness of the work. How to solve the existing problems and innovate and develop administrative management has become an important topic for Chinese enterprises to explore. Based on this, this paper will analyze the characteristics and advantages of administrative management, explore the existing problems of Chinese enterprise administrative management, and explore the innovative practice strategy of Chinese administrative management.

Keywords: enterprise administration; existing problems; innovation strategy

前言

随着我国社会改革持续深化, 企业在实际发展过程中, 传统行政管理模式已难以满足社会变革与企业发展实际需求。我国企业在发展过程中, 对传统行政管理模式进行创新优化, 通过创新型行政管理模式的践行, 切实提升行政管理工作成效, 促进企业经济效益与社会效益切实提升。对此, 我国企业在实际发展过程中, 需注重立足与经济改革背景, 紧密结合自身发展实际情况与长远发展目标, 积极应对经济社会环境变化, 在自身实践发展过程中, 不断探求行政管理创新之路, 以提升自身综合竞争实力, 进而促进长远发展目标顺利实现。

一、我国企业行政管理主要特征与优势

(一) 我国行政管理主要特征

1. 重视内容与实质。一般情况下, 企业行政管理工作的开展往往结合企业生产发展实际需求, 对行政管理相关制度程序、形式环节等进行优化与调整, 使行政管理工作环节、流程变得简练实用, 更能够满足企业生产发展实际需求。

2. 追求实效。从某些层面而言, 企业行政管理工作与企业经济效益有着一定程度的直接性联系。企业行政管理工作主要目

标在于充分挖掘企业现有经营发展资源, 并对其进行充分利用, 注重提升企业员工工作积极性与主动性。而这在极大程度上能够提升企业经济效益, 促进企业长远发展^[1]。

3. 灵活性突出。企业行政管理具有突出的灵活性, 可以结合企业经营发展实际续期, 进行动态化变革与变通, 能够始终与时代发展、企业发展实际情况相契合。

(二) 我国企业行政管理优势

1. 提升企业时代适应能力。随着我国社会经济不断发展, 市场经济变革进程不断深化, 这在为我国企业发展带来全新发展机

遇的同时，也使其面临着转型升级与市场经济环境迅速变化的严峻形势。企业行政管理工作的创新优化，能够促使企业在实际发展过程中，深化贯彻落实党和国家重要指导思想与战略任务，促使企业更好地适应多元变动的市场环境与经济形势，进而提升企业自身适应能力。

2. 增强企业核心竞争实力。通常情况下，我国企业核心竞争实力主要由经济实力、可持续发展能力与科技竞争实力三部分组成，从一定意义层面而言，企业科技竞争实力主要体现在能否紧跟时代脚步，主动学习新兴技术手段。企业行政管理的创新优化，能够为现代化信息技术手段的灵活运用搭建广阔空间，促进内部管理工作有序开展，支撑企业可持续发展目标的实现，为企业发展注入新鲜血液，进而实现企业中整体综合竞争实力的显著提升^[2]。

3. 提升企业管理整体水平。行政管理在我国企业现代化转型升级过程中占据重要地位，是企业生产经营实施的重要基础与保障。为保障企业在经营发展过程中实现内部良性运转，企业需对行政管理机制进行健全完善，通过管理工作成效的切实提升，促进员工工作效率进一步提升。新常态环境下，通过对企业行政管理工作进行创新优化，能够促进先进行政管理理念与工具在企业中得以良好运用，促进相关工作进一步创新优化，进而实现行政管理水平的有效提升，持续提升企业整体管理水平，更好地为企业经营发展服务。

二、我国企业行政管理的现存问题

（一）自主创新能力欠缺

由于长期受传统发展理念影响，企业在前期发展过程中已形成了固定的行政管理模式与管理方式，这使得企业在行政管理创新过程中缺乏良好自主创新能力的支撑。部分企业在实际经营发展过程中，由于自身实力有限或资金实力不够雄厚，致使行政管理工作难以获得有效创新。既是获得创新也只是照搬照其他先进企业的行政管理创新方式方法，这使得所创新的管理方式方法难以契合企业经营发展实际情况，这极易导致企业在激烈市场角逐中难以适应与生存^[3]。

（二）行政管理体制有待优化

在企业经营发展实践过程中，行政管理工作的顺利开展离不开良好管理体制的创新与优化，但当前，企业行政管理工作实际开展过程中，或多或少存在管理体系有待优化与完善的问题。例如，诸多企业当前行政管理工作的推进并未设置必要的支撑性制度，这在一定程度上影响了行政管理工作任务分配的科学与合理性，致使企业自身工作流程存在的不足之处难以及时补充。此外，部分企业在实际发展过程中存在行政管理人员工作态度不积极等情况，行政管理工作难以切实推进，这在一定程度上影响了行政管理工作实际成效^[4]。

（三）行政管理与企业实际相脱节

我国企业行政管理工作实践过程中，部分企业存在行政管理与企业实际经营业务相脱离的情况，二者之间联系不够密切，致

使行政管理重要价值难以切实发挥^[5]。例如，部分企业行政管理部在工作实践过程中更加注重“表面功夫”，日常管理过程中难以结合企业经营发展实际需求对行政管理工作内容与流程进行调整。在经济变革日渐深化的今天，如若企业行政管理工作模式得不到有效的创新优化，则会对行政管理工作质量与效率产生严重影响，其自身优势特点也难以切实突出。此外，传统行政管理模式的沿用在一定程度上会造成企业生产资源不必要的浪费，致使企业发展变革受到严重影响。

三、我国企业行政管理的创新策略

（一）创新行政管理思想

思想是实践行为的重要指导，思想层面的创新优化是实践行为创新优化的基础与前提，企业在实际发展过程中，需注重对传统行政管理工作的思想理念进行创新优化，将管理创新作为企业经营发展的重要战略思想，坚持“取其精华，弃其糟粕”的原则，对传统行政管理模式与管理方式进行筛选。企业管理层面需注重积极转变自身传统行政管理理念，主动了解先进行政管理理念的深刻内涵与独特价值，紧跟时代脚步，自觉树立创新性思维模式，加大行政管理创新力度，革新经营管理理念，并注重增强行政管理工作的合理性^[6]。为解决行政管理中的现存问题，企业在实际发展过程中，需注重将行政管理工作主要特点与企业生产经营现实需求进行有机整合。行政管理工作需立足于企业经济效益，明确自身在企业中的地位与效能，以企业经营发展为核心对行政管理活动进行科学合理组织设计。同时，行政管理部门还需注重对自身管理职能进行强化，将行政管理与企业经营发展进行有机整合，深化与经营发展相关部门的沟通与协作，以促进行政管理工作合理开展。

（二）创新行政管理模式

信息化时代，我国企业在实际运营过程中，需注重对行政管理工作进行创新优化，通过现代化先进信息技术手段的运用，认识到现代化先进信息技术手段对其偶也发展带来的驱动效用^[7]。就企业自身而言，也需紧密结合时代发展特征，主动适应时代发展实际需求，在企业内部构建较为完善且具备突出科学性、实效性、合理性的行政管理工作体系，以增强企业内部管理工作的现代性与一体化特征。具体实践过程中，企业可以结合自身行政管理创新需求，借助互联网、人工智能、大数据等技术手段，搭建线上行政管理系统，借此提升企业自身信息资源获取能力，为企业行政管理及经营发展相关决策工作开展提供可靠数据支撑。同时，企业在实际发展过程中，还需对现有行政管理考核制度进行创新优化。进一步深化落实不同岗位职责，践行落实责任制度，对行政管理部门不同岗位的职责与义务进行清晰明确，针对工作成绩突出且态度端正的工作人员，要给予及时且必要的奖励。并进一步强化行政管理人员思想认知。行政管理工作实践过程中，要求行政管理人员既需要将自身工作与企业经营发展任务进行有机整合，也需与现阶段企业发展形式进行有效联结。对此，可以结合企业不同阶段生产任务，对行政管理工作指标进行细

化明确,依照指标合理布置行政管理人员具体任务,促使行政管理人员朝着同一目标方向而努力,借此实现行政管理成效的切实提升。

(三) 整合行政管理与企业实际工作

企业在可持续发展目标实践过程中,既需要注意发挥自身对社会经济增长的促进效用,也需注重维护员工自身切身利益,通过调动员工自身积极性与主动性,促进企业可持续发展目标进一步实现^[8]。对此,企业行政管理部门在日常工作中,需依托自身可持续发展目标,紧密结合自身发展实际情况,对行政管理模式进行创新优化。行政管理人员应当深入职工群众内部,对职工群体思想动态进行掌握,及时发现员工在日常生活与工作中的问题,并主动帮助员工解决问题,阶梯提升员工归属感,促使其积极主动为企业发展贡献自身力量。另外,企业在行政管理体系统优化完善过程中,还需紧密结合自身生产发展特点,确保行政管理体系统服务于企业经营发展,促进行政管理落到实处,促使企业经济效益最大化目标得以实现。同时,企业还应当结合自身实际情况,加速构建企业文化,通过企业内部良好文化环境的创设,增强行政管理人员与员工群体的责任意识与忠诚程度。并制定包含业务考评、服务要求等方面的行政管理制度,以保证行政管理工作规范化开展。

(四) 提升人员综合素质

为实现行政管理工作的良性开展,促进管理工作全面创新,企业需注重提升行政管理人员自身综合素质与能力。众所周知,行政管理部门是企业中举足轻重的服务部门之一,部门人员的综合素质与工作态度、部门内部发展实际情况,对企业生产运营有着直接性影响。对此,就企业行政部门自身而言,为实现工作成效的全方位提升,在实践过程中需注重全面提升自身服务意识,而行政管理部门人员需进一步强化自身服务观念,通过明确自身工作内容,精准定位自身岗位特性,积极发挥自身岗位优势为企业发展、行政管理工作创新贡献自身力量^[9]。行政管理人员还需强化自身合作意识,主动同企业内部其他部门人员进行交流沟通。同时,企业为实现高高效发展战略的深化推进,需注重强化不同

职能人员之间的合作交流,借此促进各层级人员能在潜移默化中逐步提升自身合作意识,促使企业内部形成良好合作交流氛围。针对行政管理人员综合素质与能力的提升,企业需注重以定期培训的方式,对管理人员专业素质能力与数字信息素养的进行全面提升。培训过程中,企业可以通过线上线下的培训模式进行管理人员培训^[5]。在线上培训过程中,主要用于夯实行政管理人员专业基础性知识与能力,促使其对先进行政管理理念进行了解,明确行政管理工作的创新已成为大势所趋。在线下,企业可以邀请实践经验丰富且具备较高水平信息素养的行政管理人员,到现场对行政管理人员进行工作实践指导,促使管理人员逐步掌握借助信息技术开展行政管理工作的技巧,帮助管理人员积累实践经验,促使行政管理方式切实创新。

另外,在行政管理人员选聘过程中,企业需注重对行政管理人员选聘要求与标准进行明确。其中,所选聘的行政管理人才据需要具备先进的管理知识理念与扎实的专业基础,也需针对企业现代化发展需求具备较强的适应能力^[10]。企业还需将先进行政管理理念渗透至行政管理全过程之中,要求行政管理人员要灵活运用新技术对管理工作进行全面创新。并设置激励制度,聚焦行政管理人员素质能力提升实际需求,通过多元优化的激励制度,激发行政管理人员自我素质能力提升的工作热情与积极性,让管理人员在日常工作过程中能够自觉学习前沿管理经验,了解前沿信息内容,持续提升自身综合素质与专业能力,进而为企业行政管理工作的创新提供可靠人力资源支撑。

四、结语

综上所述,新形势下,行政管理的创新优化已成为我国企业现代化转型升级的必然选择。在实践中,企业应当紧密结合自身发展特点与生产业务实际需求,对行政管理理念、制度、模式等进行全面创新优化,并注重提升管理人员自身素质与能力,以为行政管理工作创新提供可靠支撑,以创新的行政管理工作促进企业可持续健康发展。

参考文献

- [1] 徐建华. 新时代中小民营企业行政管理创新研究[J]. 投资与创业, 2022, 33(13): 147-149.
- [2] 罗琳. 企业行政管理创新思路与发展优化策略[J]. 中外企业文化, 2023(1): 73-75.
- [3] 王湘湘. 新时期背景下企业行政管理创新路径[J]. 现代企业文化, 2022(16): 19-21.
- [4] 俞丽萍. 探究深改背景下电力企业行政管理创新的方法[J]. 现代企业文化, 2022(10): 22-24.
- [5] 周芳芳. 基于效率提高的企业行政管理创新路径研究[J]. 管理学家, 2023(6): 10-12.
- [6] 罗玉香. 新常态下企业行政管理方式的创新研究[J]. 中国市场, 2023(5): 63-65.
- [7] 苏毅兴. 中小型民营企业行政管理模式创新研究[J]. 企业改革与管理, 2022(15): 18-20.
- [8] 沈贡献. 企业行政管理中存在的问题及创新对策分析[J]. 财会学习, 2022(12): 128-131.
- [9] 李砚. 企业数字化行政管理创新的应用场景与实践案例[J]. 科技资讯, 2023, 21(8): 239-242.
- [10] 江琴, 夏雪. 新时期企业行政管理的重要性分析及创新路径研究[J]. 科教导刊 - 电子版(上旬), 2022(5): 267-268.