

从自身经验浅谈提升高校二级学院教务员的工作素养路径

陈丽

上海电力大学数理学院，上海 201306

DOI: 10.61369/RTED.2025100032

摘 要： 高校二级学院的教学管理是保障教学质量的重要环节，而教务员作为其中的核心执行者，其工作素养直接影响教学管理的效率与水平。本文是教务员结合自身教务员工作岗位的经验，探讨教务员在工作中的多重角色定位，分析其应具备的素养要求，并提出提升工作素养的具体路径，旨在为二级学院教务管理工作的高效开展提供参考，进而推动教学质量的全面提升。

关 键 词： 二级学院；教务员；工作定位；工作素养；提升路径

A Brief Discussion on the Path to Improve the Professional Quality of Academic Administrators in Secondary Colleges of Universities Based on Personal Experience

Chen Li

School of Mathematics and Physics, Shanghai University of Electric Power, Shanghai 201306

Abstract： Teaching management in secondary colleges of universities is a crucial link in ensuring teaching quality. As core executors in this process, academic administrators' professional quality directly affects the efficiency and level of teaching management. Combining personal experience in the position of academic administrator, this paper explores the multiple role orientations of academic administrators in their work, analyzes the required qualities they should possess, and proposes specific paths to improve their professional quality. It aims to provide references for the efficient implementation of academic management in secondary colleges, thereby promoting the overall improvement of teaching quality.

Keywords： secondary colleges; academic administrators; job orientation; professional quality; improvement paths

引言

高等教育逐渐多元化，同时信息技术也在快速发展。二级学院作为高校的基础单元，承担着多重使命，涵盖了培育时代英才、深耕学术研究、服务社会发展这三个维度。教务员作为二级学院教学管理的核心力量，他们的工作素养不仅是保障教学活动有序推进的坚实基础，更是衡量学院办学水平的重要标尺，深刻影响着高校发展的高度与深度。所以提升教务员工作素质对高校发展有着积极的影响和意义。本文从教务员自身的工作经验进行展开论述，深入探究教务员的角色定位，探寻工作素养提升的创新路径，为优化教学资源配置点亮明灯，为推动高等教育内涵式发展注入强劲动能。^[1]

一、二级学院教务员的工作定位与挑战

（一）新时代教务员的多元角色定位

二级学院教务员是学院教学管理的核心执行者与协调者，是联系学院与学校教务处、教研室、实验中心、任课教师及学生间的重要桥梁，对学院的教学管理和教学质量起着极其重要的作用。教务员的工作职责是承担教学相关的业务管理，协调着各相关部门、学院教师和学生之间的关系，收集处理并反馈有关的教学事

务，保障教学活动的正常进展，有序进行。

1. 教学管理的专业“执行者”

教务员是教务基层管理的工作人员，在教学管理中扮演着执行者的重要角色。教学管理的规范性和严谨性是保障教学质量的基础，教务员需严格按照学校的规章制度执行教学管理工作，从培养方案的制定到课程执行计划的进行，从课程计划的运转到教学进度的跟踪，从考试纪律的维护到成绩管理的准确性，都力求做到公平公正、准确无误。通过有效的管理措施，确保教学活动

的有序进行^[2]。

2. 教学运行的贴心“服务者”

教务员是教学运行不可或缺的服务者，他们身处学院教学管理的一线，每一项工作都环环相扣，紧密相连，保障教学运行过程中的每一个环节都能精准对接，顺利进行，为教学活动的顺畅进行提供全方位的支撑。作为一名教务员，不仅要认真遵从学校及学院各项规章制度，更应该积极响应师生的日常需求，为老师和学生答疑解惑，解决困难。在服务教学运行的过程中，教务员应表现出极大的责任心、良好的服务态度和为教育事业鞠躬尽瘁的奉献情怀，成为高等教育事业发展的推动者^[3]。

3. 教学材料的精心“收集者”

教学材料是高校教育教学工作的重要内容，教务员作为教学归档材料的收集者，对待教学运行过程中各类教学文档，需要体现细致负责的态度，认真归档。比如每一门课程进行中的教案、教学大纲、教学进度表，考试结束后课程的学生试卷、成绩登记表、成绩分析表等相关材料都要仔细核查，分类归档。这些资料不仅是教学活动的重要凭证，也是教学质量评估与持续改进的宝贵资源。教学材料的收集工作，如同编织一张庞大的信息网，将教学的点点滴滴汇聚成册，为学院留下了宝贵的历史印记。

4. 教务管理的潜心“研究者”

在教务管理工作中，教务员一直致力于提升教务管理的科学化与精细化水平，他们通过对培养方案、执行计划、师资配备、教学运行、教学质量监控等关键环节的身体力行，让教务员不仅要成为教务管理的实践者，更应成为教务业务的研究者。教务员积极参与学院日常教学问题探讨，及时发现并上报教务管理中存在的问题，提出解决方案，事后总结反思，深入研究，将研究成果转化为实际工作中的优化措施，推动教务管理工作不断向前发展。教务员以研究者的视角审视教务业务，不仅提升了自身的专业素养，更为学院的教学管理注入了新的活力与智慧。

5. 其他业务的热心“协助者”

在学院工作中，教务员不仅是教务管理的中坚力量，还扮演着学院其他业务协作者的角色。教务员除了完成本职工作以外，还会以一名其他行政的身份参与到学院其他工作中，比如党支部书记，工会委员，政治理论学习小组组长等。他们以专业的能力、严谨的态度和高效的执行力，发挥着重要的桥梁与纽带作用，为各项业务的顺利开展提供有力的支持与保障。可以说，教务员是学院各项业务的热心协助者，也是学院实现高质量发展不可或缺的重要力量。

（二）当前面临的挑战

教务员工作是重要且复杂的，其工作定位兼具服务性质、专业性质和协调性质，他们既要应对教学需求，还需服务广大师生，这也体现出教务员在行政与教学中的双重角色身份。主要挑战体现在以下方面：

1. 角色边界模糊

在日常工作中，教务工作经常面临“多重领导”问题，他们不仅要对接学院教师和学生，还需同时对接学校教务处，造成易陷入职责泛化困境，导致工作重心分散。

2. 专业化要求提升

随着教育数字化发展，传统经验型管理需向数据驱动转型，素养要求与数据分析能力成为了优秀教务的新门槛。

3. 服务与管理的平衡

学校中部分同学因特殊因素造成了心理上存在一些问题，在严格制度执行（如考试纪律）与人性化服务（如学生个性化需求）之间对教务员有了新的要求，需要教务员在处理事务中把握分寸，对沟通与应变能力提出更高标准。

4. 职业认同感不足

教务员是一个隐性的工作者，他们所做的事务性工作都在“台下”，不容易被大众所看到，长期处于“隐形忙碌”状态，没有较好的展示平台和晋升路径，可能影响工作动力^[4]。

因此，在教务员的发展过程中，他们通过应具备的素养要求及工作素养提升路径，使得教务员提高教务工作的质量和效率，推动教务员朝着专家型方向转变，为高校教务管理工作提供人才保障。

二、教务员应具备的素养要求

（一）自身素养

教务员作为教学管理的关键角色，首先要保持高度的责任心，仔细应对每一个工作细节，确保工作质量。其次要拥有良好的沟通能力，实现与教师、学生、管理层等各方面的良好沟通，有效解决问题。再次具备扎实的专业知识，从而更好地执行规章制度，处理各项事务。最后具备创新意识，不断更新自身思想，主动吸收新知识，学习新方法，推动教学管理优化。

（二）道德素养

良好的道德品质是教学管理工作提升的有效保证。首先教务员在工作过程中必须要有原则，确保管理过程中透明且公平公正。其次要恪守诚信底线，坚持以身作则，言行合一，才能赢得师生信赖。然后要强化服务意识，把师生需求作为首要，及时反馈并回应，营造良好“教”和“学”的氛围。最后注重尊重与协作，包容个体差异，促进团队协同发展。

（三）职业素养

职业素养是每个工作者必须拥有的卓越品质，第一，精通教育政策法规，科学处理教务事务。第二，具备组织协调能力，整合资源保障教学运行。第三，保持问题敏锐度，及时发现问题并提出解决方案。第四，坚持严谨态度与终身学习，以责任感追求卓越，提升教学管理水平。

三、提升教务员工作素养的路径

在教育事业蓬勃发展的当下，教务员作为教学管理体系的关键一环，其工作素养直接影响教学管理成效与人才培养质量。为适应新时代教育需求，可从以下路径提升教务员工作素养。

（一）强化理论武装，勇担育人使命

加强理论学习与落实育人责任，是核心提升路径。教务员需

积极参与教育培训，钻研教育知识、管理理论，吸收先进理念，更新知识结构，提升专业素养，以精准把握教务管理本质，运用科学方法解决实际问题。理论需与实践结合。教务员应将管理融入服务，主动承担育人任务，在日常工作中传递正能量。如处理课程选课时，不仅高效解决问题，更引导学生树立正确学习态度与责任感。持续的理论学习与育人实践，能为教学管理和人才培养注入动力。

（二）深耕业务知识，锤炼业务能力

增进业务知识、提升业务能力是关键。教务员要保持对新知识的渴求，通过专业培训等方式深化对教务管理的认知。同时，善于总结经验，反思不足，优化工作流程与方法，形成高效工作风格，以适应新要求，筑牢教学管理基础。

（三）厚植育人意识，升级服务品质

增强育人意识、提升服务质量是重要路径。教务员需明确自身既是管理执行者，也是学生成长引导者，将育人理念融入管理活动，关注学生全面发展，营造良好学习环境。为此，教务员应学习教育学、心理学知识，了解学生成长规律与心理需求，以便在学业规划等方面提供精准指导。同时，以热情耐心的态度服务师生，及时响应需求，提供高效个性化服务。如考试安排时提前规划并温馨提示，传递贴心服务，赢得信任尊重，助力学生成长与学院发展。

（四）推进实践创新，优化管理路径

实践与创新是优化管理的重要方法。教务员应转换与时俱进的理念，敢于不受传统框架的局限，积极尝试新教学管理模式的有效应用。教务员通过加入学术研究队伍，参与课题研究和项目改革，尝试理论与实践的深入融合。同时教务员通过创新自身思维方式，学习现代化教学技术，并应用在教学管理当中，提升工作效率。总之，实践创新为教学管理注入源源不断的活力，推动教学质量提升。

总而言之，教务员从理论学习、业务能力、育人意识、实践创新等多条路径协同发力，提升工作素养，成为一名高素质教务员，为教学管理和人才培养提供坚实保障。

四、总结

教务员是二级学院教学管理的“纽带”与“桥梁”，他们工作素养的提升与教学质量有着紧密影响。作为二级学院教务员群体的一份子，我深知自己身上承担着巨大的使命。在未来的工作中，我将始终保持以学生为中心的理念，坚守质量大关，不断学习先进理论，尝试新的实践，提升自身素养，为学院教育事业贡献力量。

参考文献

- [1] 教育部.《关于加快建设高水平本科教育 全面提高人才培养能力的意见》[Z]. 2018.
- [2] 姚红霞. 浅谈教务员应具备的职业素养[J]. 赤子, 2017(26):151.
- [3] 吕泳其. 高校二级学院教务员的职业发展困境与对策研究[J]. 科教导刊, 2024, (30): 100-102.
- [4] 李晓曦. 浅谈高校教务人员应具备的素养[J]. 成功(教育), 2013, 000(022): 167-167.